



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2024-6255**Perheneuvolan sosiaalityöntekijän viran täyttäminen, vakanssi 7002501**

Toimialue: Sosiaali- ja perhepalvelut

Palvelualue: Perheiden tuki- ja ostopalvelut

Palveluyksikkönumero: 7050320010

Nimike: Sosiaalityöntekijä

Vakanssikoodi: 7002501

Työavain: KAI-03-134-24

Hakuaika päättynyt: 5.12.2024 klo 15:00

Hakemuksia saapunut määräajassa 1 kpl, joista kelpoisuusehdot täyttäviä 1 kpl.

Valintaesitys

Valitun nimi: Maija Winqvist

Hinnoittelutunnus: S2STT100, taso 1

Kelpoisuus: Täyttää kelpoisuusehdot

Palvelussuhde alkaa: Sopimuksen mukaan.

Koeaika: Kuusi (6) kuukautta.

Valintapäätös on voimassa ehdollisena siihen saakka kunnes se saa lainvoiman ja tarvittavat todistukset (lääkärintodistus, rikosrekisteriote) on toimitettu.

Varalle valitun nimi: -

Kelpoisuus: -

Perustelut

Haastateltu: 10.12.2024 yksi (1) hakija. Haastattelijana toimi palveluyksikköpäällikkö Reetta-Kaisa Laurila.

Viran avoimeksi tulo ja hakumenettely: Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön (42-43 §) mukaan viran ja toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viran- tai toimenhaltija avoimena olevaan virkaan tai toimeen. Kyseiseen virkatehtävään viranhaltijan valitsee perheiden tuki- ja ostopalvelut palvelualuepäällikkö palveluyksikköpäällikön esittelystä. Kainuun hyvinvointialueen perheneuvolan sosiaalityöntekijän virka on ollut julkisesti haettavana 20.11.-5.12.2024. Hakuilmoitus julkaistiin hyvinvointialueen Internet- sivuilla (www.hyvinvointialue.kainuu.fi) ja Kuntarekry-verkkopalvelussa.

Kelpoisuusvaatimukset: Sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015) mukainen sosiaalityöntekijän pätevyys.

Perustelut valinnalle: Maija Winqvistillä on kelpoisuusehdon täyttävä sosiaalityöntekijän koulutus, virkatehtävän hoitamisen kannalta vaadittavaa sosiaalityöntekijän työkokemusta ja muuta perheneuvolapalveluihin soveltuvaa työkokemusta. Kokonaisarvion ja haastattelun perusteella Maija Winqvist on soveltuva perheneuvolan sosiaalityöntekijän virkatehtäviin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Palveluyksikköpäällikkö Reetta-Kaisa Laurila

Esitys: Esitän, että perheneuvolan sosiaalityöntekijän virkaan valitaan Maija Winqvist.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 43 §

Päätös

Hyväksyn esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Rekrytointi ja tukipalvelut -yksikköön rekry@kainuu.fi, henkilostopalvelut@kainuu.fi,
palveluyksikköpäällikkö Reetta-Kaisa Laurila, toimialajohtaja Anna-Liisa Kainulainen

Allekirjoitus

Hanna Karvinen, palvelualuepäällikkö perheiden tuki- ja ostopalvelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue
17.12.2024 klo 14:37. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen www-sivuilla



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 40

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma-pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).